

Протокол №04/22 от 13.05.2022

**Заседания Президиума общественной региональной физкультурно-спортивной организации
«Федерация спортивного ориентирования Смоленской области»**

Дата проведения заседания: 13.05.2022

Место проведения заседания: г. Смоленск, пр-т Гагарина, д. 23, каб.237

Начало регистрации участников: 18.15

Время начала заседания: 18.30

Время окончания заседания: 20.00

Присутствовали:

Президент ФСО Смоленской области – Якушев Д.С.

Члены Президиума ФСО Смоленской области: Воронов Ю.С., Соболев О.В., Кожин Е.А., Войтов Д.А.

Секретарь заседания: Киселёва Е.И.

К началу работы Президиума зарегистрировано 5 человек. (5 членов Общественной региональной физкультурно-спортивной организации «Федерация спортивного ориентирования Смоленской области» физических лиц. Это более 50% от зарегистрированных в Президиуме.

Председательствующий на заседании – Воронов Ю.С.,

Секретарь заседания – Киселёва Е.И..

Об утверждении повестки дня.

Слушали: Якушев Д.С. предоставил проект повестки дня.

Голосовали: «за» - 5, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Принятое решение: утвердить повестку дня заседания Президиума от 15.03.2022.

Повестка дня:

1. Отчёт КРК с 1.01 по 12.05. Остаток денежных средств.
2. Сайт ФСО Смоленской области.
3. Ведение бухгалтерской отчетности.
4. Вступление в члены ФСО СО.
5. Календарь соревнований на 2022 год.
6. Командирование спортсменов на ЧР в г. Луга, Ленинградская область.
7. Картматериал. Хранение, использование, корректировка.
8. Видео трансляция соревнований в онлайн. Рекомендация ФСОП.
9. Оборудование закупка, аренда хранение, обслуживание.
10. Календарь соревнований на 2023 год.

11. Почётные члены ФСО СО.

12. Регламенты соревнований. Предложения от Президиума. Цель. Ответственный. Срок и способы реализации.

Вопрос 1. Отчёт КРК с 1.01 по 12.05. Остаток денежных средств.

Слушали Якушева Д.С. предоставил информацию об остатке денежных средств на счете ФСО Смоленской области согласно последней выписке на 12.05.2022. Остаток составил 57250 руб. Не поступила оплата от Короткиной Н.Н. за последние соревнования ввиду технической проблемы (средства по заверениям должны поступить до 20.05.2022), и от СШ. От директора СШ поступил ответ о том, что деньги за соревнования не согласованные ФСО СО не поступят. Отчисления будут производиться только после согласования и подписания с ФСО СО всех заявок и положений о соревнованиях от СШ.

Постановили: разработать регламент отчёта КРК, ответственными за разработку назначить Войтова Д.А. и Корнилова А.Е.

Вопрос 2. Сайт ФСО Смоленской области.

Якушев Д.С. предоставил информацию о сайте ФСО Смоленской области и предложил следующие варианты:

- 1) 500 руб в месяц – o-smolensk.ru/ либо 5000 в год.
- 2) o-smol.ru на договорной основе с директором СШ.
- 3) Создание нового сайта, предполагаемый домен Smolfso.ru. Предварительные расходы - 10000 работа, 1300 НДС, 4000 тыс. хостинг плюс домен в год.

Голосовали:

За 1 вариант – «за» - 0, «против» - 0, «воздержался» - 5.

За 2 вариант – «за» - 0, «против» - 0, «воздержался» - 5.

За 3 вариант – «за» - 3, «против» - 0, «воздержался» - 2.

Постановили: проработать вариант 3 «создание нового сайта», назначить ответственных за создание и ведение сайта.

Вопрос 3. Ведение бухгалтерской отчетности.

По вопросу 3 слушали Якушева Д.С. с информацией о возможности заключить договор с ООО «Нина» на оказание услуг по ведению бухгалтерской отчетности. Порядок расходов по данной деятельности составит 6000-8000 руб. в квартал (24000-32000 в год).

Голосовали: «за» - 5, «нет» - 0, «воздержались» - 0.

Постановили: заключить договор на оказание по ведению бухгалтерской отчетности с ООО «Нина». Ответственным назначить Якушева Д.С.

Вопрос 4. Вступление в члены ФСО СО.

По вопросу о заявках на членство федерации поступила информация от Васильевой З.В. касательно новых заявок на членство в ФСО СО:

Хвастовская С. Хвастовский С. Солодухина С. Менченков А., Тутынин В., Тутынина О., Тутынин М.

Якушев Д.С. предоставил информацию о невыполнении регламента вступления в члены ФСО касательно отправки заявлений на членство в ФСО СО на электронную почту ФСО СО fso-smolensk.ru. Президиумом предложено соблюдать регламент вступления в члены ФСО СО полностью.

Голосовали: «за» - 5, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Постановили: включить в члены ФСО СО Тутынина В.Н., Тутынину О.В., Тутынина М.В. Включить в члены ФСО СО Хвастовскую С., Хвастовского С., Солодухину С., Менченкова А. после выполнения пунктов регламента. Датой включения считать дату выполнения пункта регламента. Проинформировать о принятом решении Васильеву З.В.

Вопрос 5. Календарь соревнований на 2022 год.

По вопросу 5 слушали Якушева Д.С. Последняя версия календаря соревнований на 2022 год была передан директору СШ на подпись Майорову В.А.

Нет проводящих организаций на следующие соревнования:

- 1) Лесная карусель (Ответственный Кожин Е.А.)
- 2) Красный лист (претендуют на проведение Короткина Н.Н и СШ).
- 3) Чемпионат среди Ветеранов - не вошел в текущий календарь. (Ответственный Васильева З.В.)

Не финализирован Приз Пржевальского.

Постановили: провести переговоры с потенциальными проводящими организациями и получить заявки на проведение соревнований не позднее, чем за 2 месяца до сроков проведения стартов.

Вопрос 6. Командирование спортсменов на ЧР в г. Луга, Ленинградская область.

По вопросу 6 слушали Якушева Д.С. об утверждении списков командированных спортсменов на ЧР по СО в Лугу Ленинградская область.

Спортсмены: Тутынин Марк, Якушева Юлия, Якушев Дмитрий.

Шубин Андрей-отказался в связи с учёбой.

Расходы на поездку составят 12150 руб., и будут оплачены из ЦСП Смоленской области.

Голосовали: «за» - 5, «нет» - 0, «воздержались» - 0.

Постановили: утвердить предоставленный список спортсменов на ЧР в г. Луга (Ленинградская область).

Вопрос 7. Картматериал. Хранение, использование, корректировка.

По вопросу 7 слушали Якушева Д.С. с докладом о текущем хранении картматериала и существующих проблемах с получением начальниками дистанций наиболее свежих корректировок карт. Реестр карт СО есть и хранится на облаке, ответственное лицо за хранение, взаимодействие с начальниками дистанций и своевременное обновление реестра не назначено. Якушев Д.С. предложил назначить Кожина Е.А. ответственным за хранение и своевременное обновление реестра карт СО.

Голосовали: «за» - 5, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Постановили: назначить Кожина Е.А. ответственным за ведение реестра карт СО.

Вопрос 8. Видео трансляция соревнований в онлайн. Рекомендация ФСОСР.

По вопросу 8 слушали Якушева Д.С. о возможности закупки оборудования для ведения видео трансляций.

Постановили: Соболеву О.В. проработать данный вопрос и включить его в следующее собрание президиума ФСО СО.

Вопрос 9. Оборудование закупка, аренда хранение, обслуживание.

По вопросу 9 слушали Якушева Д.С. Касательно ЦСП финансирования и возможности закупки оборудования. Сумма закупки оборудования составит около 100 000 руб. и сможет быть осуществлена в конце 2022 года. Передача оборудования не может быть осуществлена общественной организацией, поэтому будет поставлен на баланс СШ.

ФСО СО существует уже более года, этот срок деятельности позволяет подавать документы на получение грантов. Возможные варианты Президентский, Союзного государства, иные.

Войтов Д.А. предложил заключить договор со СШ о безвозмездном пользовании оборудованием, закупленным ЦСП.

Постановили: Войтову Д.А. проработать шаблон договора между ФСО Смоленской области и СШ о безвозмездном пользовании оборудованием. Проработать вопрос по грантам и доложить на следующем Президиуме: Президентский – ответственный Якушев Д.С., Союзного государства Соболев О.В., иные Войтов Д.А.

Вопрос 10. Календарь соревнований на 2023 год.

По вопросу 10 слушали Якушева Д.С. с докладом о календаре на 2023 год. ФСО России утвердила следующие всероссийские соревнования на территории СО: приз памяти путешественника Пржевальского в 2023 году и кубок России на 2024 год.

Место проведения соревнований в 2023 году: Бакланово, предложили утвердить Тутынина В.В. автором карты «Кислая» и оплатить работу.

Место проведения соревнований в 2024 году: оз. Рытое, центр соревнований санаторий им. Пржевальского. предложили утвердить Тутынина В.В. автором карты «Праники -Крутели» и оплатить работу.

Утвердить Якушев Д.С. в качестве директора соревнований.

Голосовали: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 1.

Постановили: назначить Короткину Н.Н. ответственной за составление календаря на 2023 год до 01.10.2022, утвердить календарь на собрании Президиума ФСО СО до 15.10.2022. Утвердить Якушев Д.С. в качестве директора Всероссийских соревнований на 2023-2024 гг. Назначить Тутынина В.В. автором карты «Праники -Крутели», «Кислая» и оплатить работу.

Вопрос 11. Почётные члены ФСО СО.

Васильева З.В. внесла предложение о включении в почётные члены ФСО СО Терещенкова И. и Фёдорова А. и введении льгот на оплату стартового взноса для почетных членов ФСО СО.

Был проведен анализ размера стартового взноса на соревнованиях для разных возрастных групп. Поскольку все почетные члены ФСО СО участвуют в соревнованиях в возрастной группе старше 55 лет, стартовый взнос для таких лиц является 200 руб., данная сумма - ниже стартового взноса в других взрослых группах.

Голосовали: «за» - 0, «нет» - 5, «воздержались» - 0.

Постановили: кандидатуры Терещенкова И. и Фёдорова А в почетные члены ФСО отклонить, рассмотреть вопрос о возможных льготах в индивидуальном порядке.

Вопрос 12. Регламенты соревнований. Предложения от Президиума. Цель. Ответственный. Срок и способы реализации.

Кожин Е.А. выступил с сообщением о некорректности положений и протоколов для ЧиП СО.

Постановили: назначить Кожина Е.А. ответственным за разработку регламента составления положений для дальнейших соревнований на основе текущей нормативно-правовой базы, с учетом ЕВСК по СО от 2022 года. Данный вопрос вынести на обсуждение на следующее собрание Президиума ФСО СО.

Секретарь

Председатель президиума ФСО Смоленской области

Киселёва Е.И.

Воронов Ю.С.